

請求書を自動送信！ メールFAX自動送信

毎月の請求書発行業務こんな**お困りこと**ありませんか…？

1



毎月1件ごとの
請求書封入

2



毎月細かくかかる
切手代

3



時間のかかる
紙印刷

電腦工場の「**メールFAX自動送信**」カスタマイズなら…



このカスタマイズ機能により…

郵送時間の**短縮**
用紙コストの**削減**
誤送信の**防止**

毎月の請求書発行業務の手間軽減に加え
コストメリットへの期待もできます!!

導入事例は裏面へ!!



電腦工場カスタマイズ 機能画面イメージ

1 出荷、売上、入金等のアプルは、必ず終了してください。
※ 帳票発行後は、締め更新(後処理)を必ず実行してください。

条件
今回締日 2024/07/31 請求締日 31
前回締日 2024/06/30
回数 16
請求先 ~
出力方法 **すべて**

処理件数
前回請求残 44
売上明細 224
入金明細 26
I-1件数 0

出力
印刷 **OK(f-10)**

2 請求データの件数が出力されます。

3 請求書の出力方法を選択します。

1 「OK」ボタンで月次の請求書締め更新前処理をおこないます。

2 請求締更新(前処理)

条件
今回締日 2024/07/31
前回締日 2024/06/30
回数 16
請求先 ~
出力方法 メール

処理件数
前回請求残 44
売上明細 224
入金明細 26
I-1件数 0

出力
印刷 **OK(f-10)**

「OK」ボタンで締め処理更新を確定します。

3 出荷、売上、入金等のアプルは、必ず終了してください。
※ 帳票発行後は、締め更新(後処理)を必ず実行してください。

条件
今回締日 2024/07/31
前回締日 2024/06/30
回数 16
請求先 ~
出力方法 メール

処理件数
前回請求残 44
売上明細 224
入金明細 26
I-1件数 0

出力
印刷 **OK(f-10)**

請求処理データの出力完了となります。

4 停止中 開始

メール連携の「開始」ボタンを選択します。

送信ログ一覧

No	種別	ジョブNO	新規登録日時	受取人	宛先	表題	送信日	トクセル種別
1	FAX	17	2024/08/19 16:42:09	〇〇会社	XXXXXXXXXX@inn-xxxxx	請求書の送付		明細請求書 PC00
2	FAX	18	2024/08/19 16:42:09	〇〇会社	XXXXXXXXXX@inn-xxxxx	請求書の送付		明細請求書 PC00

自動送信完了!!

請求書の送付

日本通信株式会社 <ds832458@g04.so-net.ne.jp>

736 KB pdf

全員に送信の開始: 確認済、お送り済み、ご対応済み

株式会社〇〇 御中

〇〇会社の〇〇です。お世話になっております。

請求書を送付させていただきます。

ご確認ください。

以上です。よろしくお願いいたします。

お問い合わせ先

第一システムインテグレーション部
第一営業G 宛



日本通信機株式会社

住所: 〒273-0005
千葉県船橋市本町7-25-8
TEL: 047-460-3921



※本機能利用の際、別途「FAX・メールオプション」「連携ツール」の購入が必要がございます。